

ZÁPIS

Z JEDNÁNÍ VÝBORU SPOLEČENSTVÍ VLASTNÍKŮ JEDNOTEK

pro budovu Korunní 810, Praha 10, IČ 276 10 993

konaného dne 13.12.2013, od 09:00 hod, v kanceláři správce

Přítomni:

členové výboru:

Petra de Brantes Korejzová, Tomáš Krolupper, Michal Kroupa, Jan Toman, Dušan Tříška

zástupci správce:

Rucki Tomáš, Slavíková Stanislava

Program:

- 1) Výbor
- 2) Shromáždění vlastníků
- 3) Finance
- 4) Právní záležitosti
- 5) Technické a provozní záležitosti
- 6) Cenové nabídky
- 7) Různé

1. VÝBOR

- 1) Výbor bez výhrad projednal obdržená písemná odstoupení členů výboru ze dne 28.11.2013, a to konkrétně paní Ing. Evženie Handzelové, MBA a Ing. Petra Drhlíka. Výbor tímto bývalým členům poděkoval za jejich činnost vykonávanou pro SVJ a požádal bývalé členy o jejich další případnou aktivní či pasivní konstruktivní spolupráci.
- 2) Výbor konstatoval, že je tvořen 5-ti členy v následujícím složení: Petra Korejzová, Tomáš Krolupper, Michal Kroupa, Jan Toman a Dušan Tříška. Toto složení potvrdilo stanovisko zpracované právním zástupcem SVJ (stanovisko bude uloženo na „správa online“).
- 3) Výbor konstatoval, že na minulé schůzi byl předsedou výboru zvolen pan Jan Toman a místopředsedou výboru pan Tomáš Krolupper.
- 4) Výbor zadal správci kompletaci podkladů nutných pro zápis změn do obchodního rejstříku nejpozději do konání příští schůze výboru.
- 5) Výbor se s ohledem na svůj rozsah plánované agendy jednomyslně shodl na frekventovanějším konání schůzí výboru, a to zhruba v třítydenních cyklech (namísto nynějších čtyřtydenních cyklů), prozatím dle dosavadního formátu, tj. vždy ve čtvrtek, od 17 hod., v kanceláři správce.

2. SHROMÁŽDĚNÍ VLASTNÍKŮ

- 1) Další konání shromáždění je naplánováno na přelom měsíce května a června 2014. Přesný termín bude vlastníkům oznámen v dostatečném předstihu. Organizační zajištění bude podobné jako v tomto roce.

3. FINANCE

- 1) Pan Krolupper a pan Toman infomoval členy výboru i správce (zodpovědný za vedení účetnictví) o průběhu a výsledku schůzky realizované za účasti auditorky SVJ, zástupce správce a pracovníka etablované společnosti BDO týkající se registrace SVJ k DPH: registrace SVJ k DPH nebude k datu 01.01.2014 podána. Výbor jednohlasně s tímto doporučením souhlasil.
- 2) Pan Krolupper navrhl, že se aktivně připojí k pracovní skupině zodpovědné za přípravu nových Pravidlech pro rozúčtování nákladů, tzv. rozúčtovacího klíče. Nová Pravidla budou dopracována, odsouhlasena výborem, poskytnuta vlastníkům k nahlednutí v předstihu a znovu předložena k hlasování na další schůzi shromáždění SVJ.
- 3) Pro zajištění řádného schvalování plateb pan Tříška obnoví svůj přístup k bankovním účtům SVJ vedených u KB, dále pak panu Krolupperovi bude jeho přístup k těmto účtům nově zřízen a naopak panu Drhlíkovi bude tento přístup zrušen.

4. PRÁVNÍ ZÁLEŽITOSTI

- 1) Výbor zadal zpracování právního stanoviska k posouzení správnosti zvoleného způsobu hlasovacího kvóra aplikovaného na posledním shromáždění SVJ zejména u bodů programu týkajících se „oprav“ či „stavebních úprav“.
- 2) Výbor se jednomyslně shodl na provedení aktualizace stanov SVJ dle novely příslušné legislativy platné od 01.01.2014. Prvotní návrh upraveného znění stanov přislíbil připravit pan Krolupper do další schůze výboru. Následně bude vedena diskuze. Finalizaci provede právní zástupce SVJ. Konečný návrh bude předložen na další schůzi Shromáždění k hlasování.

5. TECHNICKÉ A PROVOZNÍ ZÁLEŽITOSTI

- 1) Výbor správci zadal dokončení technického projektu VZT a chlazení (určení rozsahu realizace oprav). Následně bude tento rozsah projednán s dotčenými vlastníky.
- 2) Výbor jednomyslně odsouhlasil následující postup vůči dodavateli stavebních prací souvisejích s opravou schodiště:
 - Dodavatel neprodleně provede uklizení staveniště a zazimování;
 - Bude podepsán dodatek ke stávající smlouvě o dílo upravující zejména: způsob fakturace, změnu rozsahu prací a jejich termínu dokončení, zajištění pořádku a čistoty na staveništi, dodržení pracovní morálky a technologických postupů, stanovení sankcí;
 - Správce předá soupis vad a nedodělků zpracovaný stavebním dozorem k písemnému odsouhlasení dodavatelem prací;
- 3) Na základě informací správce výbor jednomyslně odsouhlasil proplacení fakturace za stavební dozor provedený společností AWAL.
- 4) Výbor se shodl na nutnosti zpracování celkové koncepce osvětlení areálu. Správci byla zadána příprava.

6. CENOVÉ NABÍDKY

Všechna níže uvedená rozhodnutí byla jednomyslně přijata:

- 1) Podpis servisní smlouvy k trafostanici uzavřené se spol. PRE. Měsíční částka za servis je

ve výši 3.420,- Kč bez DPH.

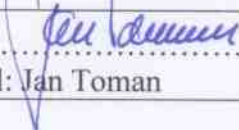

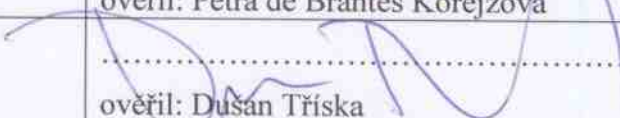
- 2) Podpis prolongace pojistné smlouvy uzavřené se spol. ALLIANZ. Celková roční cena pojištění byla meziročně snížena ze současných 241.097,- Kč nově na 225.786,- Kč.



7. RÚZNÉ

Dále byly podány informace ohledně:

- 1) Na základě stížností byla správci opakovaně zadána personální výměna týkající se obsazení hlavní recepce v budově C.

Další schůze výboru se uskuteční ve čtvrtek dne 16.01.2014, v kanceláři správce, v 17 hod. Doba trvání dnešní schůze výboru byla 180 min.

 zapsal: Jan Toman	 ověřil: Petra de Brantes Korejzová
	 ověřil: Dušan Tříška

 TOMÁŠ KROLUPPER
 MICHAL KROUTA